



Johnson & Johnson

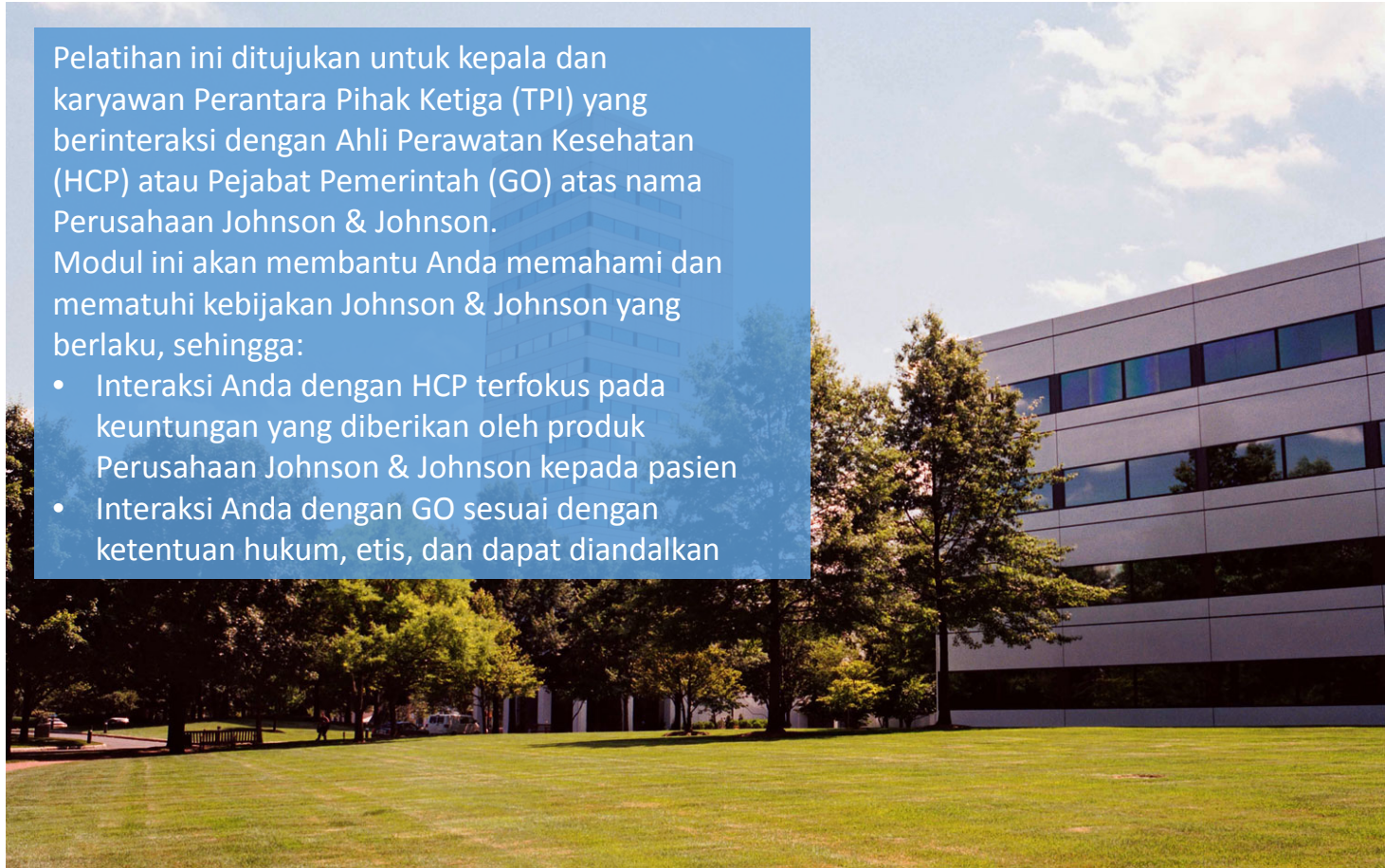
Integritas Bisnis Perawatan
Kesehatan Internasional
untuk Perantara Pihak
Ketiga

Selamat Datang

Ini adalah modul pembelajaran kepatuhan tentang Integritas Bisnis Perawatan Kesehatan Internasional untuk Perantara Pihak Ketiga Johnson & Johnson.

Pelatihan ini ditujukan untuk kepala dan karyawan Perantara Pihak Ketiga (TPI) yang berinteraksi dengan Ahli Perawatan Kesehatan (HCP) atau Pejabat Pemerintah (GO) atas nama Perusahaan Johnson & Johnson. Modul ini akan membantu Anda memahami dan mematuhi kebijakan Johnson & Johnson yang berlaku, sehingga:

- Interaksi Anda dengan HCP terfokus pada keuntungan yang diberikan oleh produk Perusahaan Johnson & Johnson kepada pasien
- Interaksi Anda dengan GO sesuai dengan ketentuan hukum, etis, dan dapat diandalkan



Tujuan Pembelajaran

Setelah menyelesaikan modul pelatihan ini, Anda akan dapat:



Menjelaskan kewajiban kepatuhan Perusahaan Johnson & Johnson dan TPI mereka mengenai undang-undang antikorupsi dan antisuap terkait GO



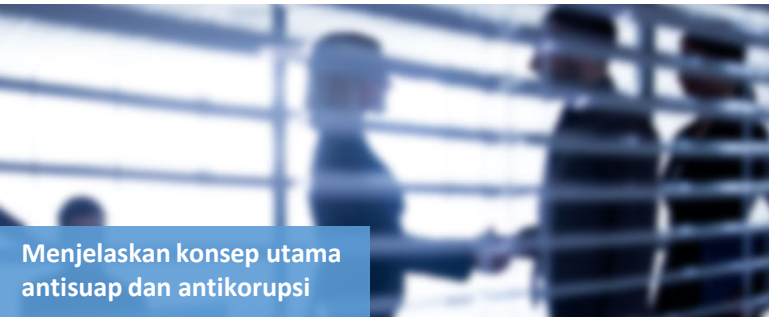
Mencantumkan persyaratan kebijakan Johnson & Johnson untuk TPI yang berinteraksi dengan HCP atau GO



Mengidentifikasi TPI, GO, dan HCP



Mengingat kembali poin utama kebijakan Johnson & Johnson tentang interaksi antara TPI dan HCP



Menjelaskan konsep utama antisuap dan antikorupsi



Mengingat kembali poin utama kebijakan Johnson & Johnson tentang interaksi antara TPI dan GO

Kewajiban untuk Mematuhi Semua Undang-Undang

Perusahaan Johnson & Johnson dan pihak ketiga yang bertindak atas nama mereka harus mematuhi hukum negara tempat mereka berbisnis, termasuk undang-undang antisuap dan antikorupsi.

Johnson & Johnson memiliki lebih dari 265 perusahaan yang beroperasi di 60 negara. Hampir semua negara ini memiliki hukum tersendiri:

- Yang berisi ketentuan antisuap dan antikorupsi yang berkenaan dengan GO
- Yang melarang penyuapan di sektor swasta

Selain undang-undang setempat, Johnson & Johnson dan afiliasinya, di mana pun mereka berada secara global, tunduk pada undang-undang antisuap dan antikorupsi AS karena Johnson & Johnson adalah perusahaan yang berbasis di AS.



Peran Penting

Untuk mematuhi undang-undang dan kebijakan Johnson & Johnson yang berlaku, penting bagi Anda untuk memahami definisi tiga peran kunci.



Perantara Pihak Ketiga (TPI)

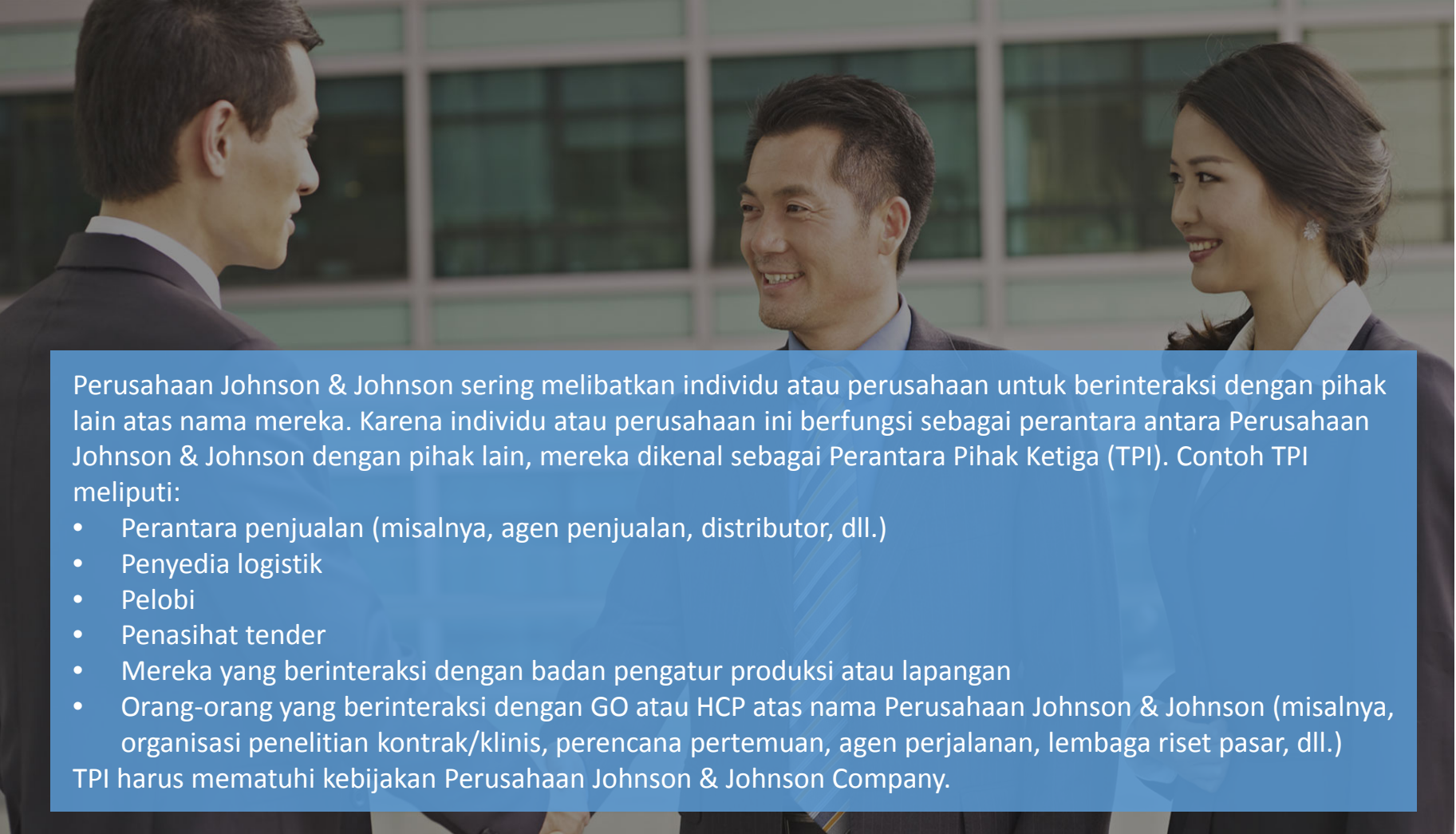


Ahli Perawatan Kesehatan (HCP)



Pejabat Pemerintah (GO)

Peran Penting - Perantara Pihak Ketiga (TPI)

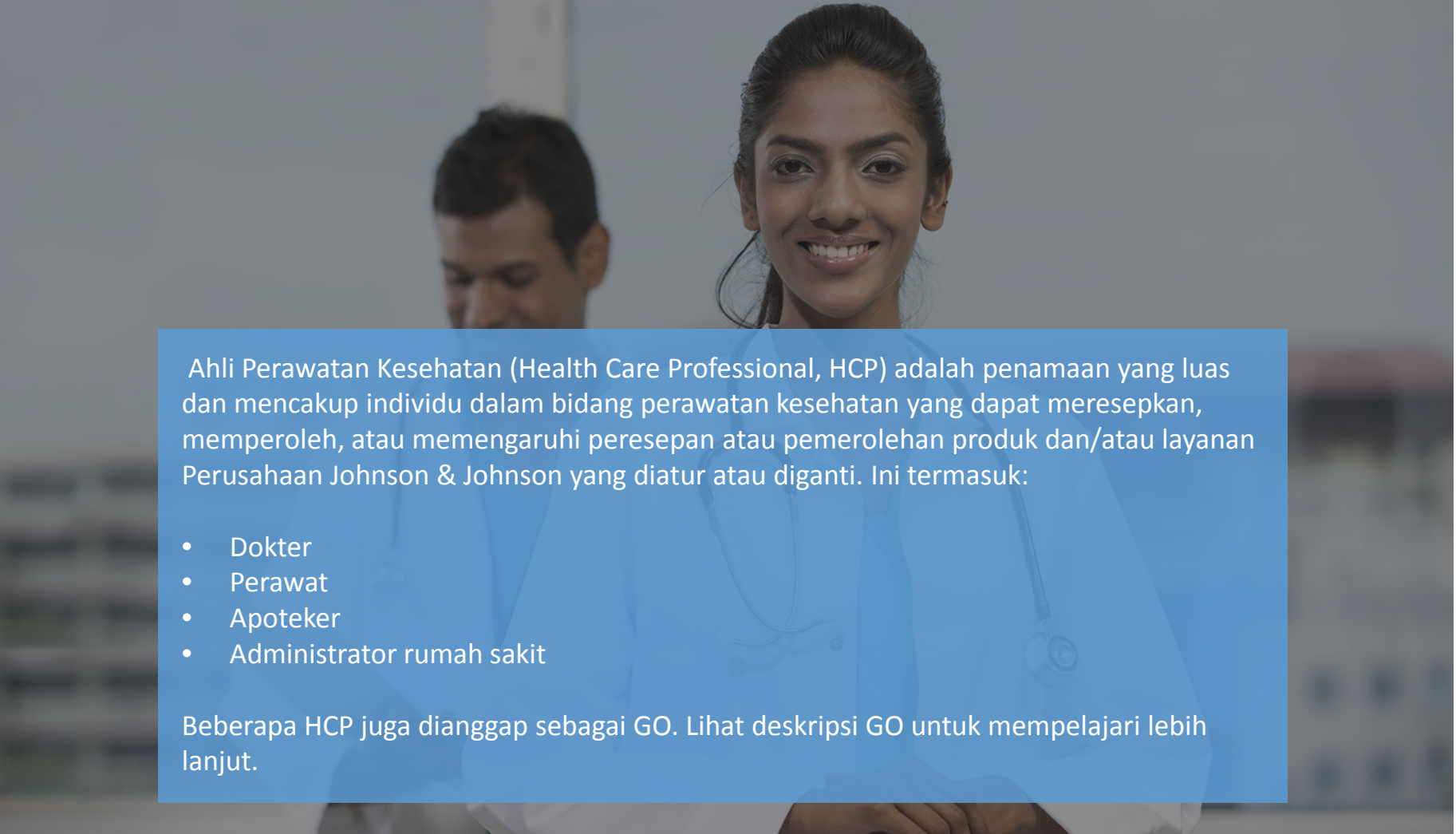
A photograph of three business professionals in a meeting. On the left, a man in a dark suit is seen in profile, looking towards the center. In the center, another man in a dark suit and blue shirt is smiling and looking towards the right. On the right, a woman in a dark blazer and white shirt is smiling and looking towards the center. They are standing in front of a large window with a grid pattern.

Perusahaan Johnson & Johnson sering melibatkan individu atau perusahaan untuk berinteraksi dengan pihak lain atas nama mereka. Karena individu atau perusahaan ini berfungsi sebagai perantara antara Perusahaan Johnson & Johnson dengan pihak lain, mereka dikenal sebagai Perantara Pihak Ketiga (TPI). Contoh TPI meliputi:

- Perantara penjualan (misalnya, agen penjualan, distributor, dll.)
- Penyedia logistik
- Pelobi
- Penasihat tender
- Mereka yang berinteraksi dengan badan pengatur produksi atau lapangan
- Orang-orang yang berinteraksi dengan GO atau HCP atas nama Perusahaan Johnson & Johnson (misalnya, organisasi penelitian kontrak/klinis, perencana pertemuan, agen perjalanan, lembaga riset pasar, dll.)

TPI harus mematuhi kebijakan Perusahaan Johnson & Johnson Company.

Peran Penting - Ahli Perawatan Kesehatan (HCPs)

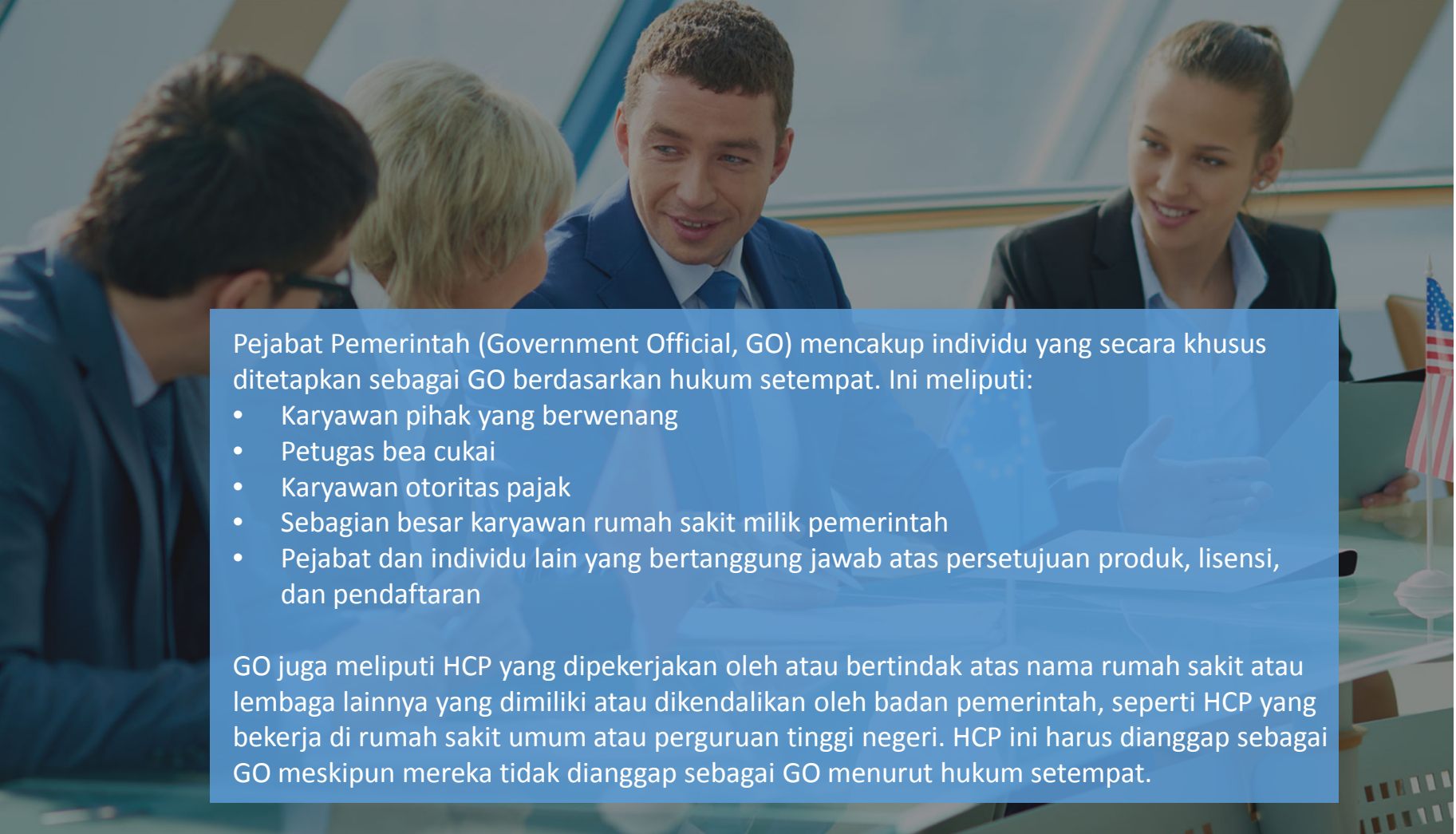


Ahli Perawatan Kesehatan (Health Care Professional, HCP) adalah penamaan yang luas dan mencakup individu dalam bidang perawatan kesehatan yang dapat meresepkan, memperoleh, atau memengaruhi persepsian atau pemerolehan produk dan/atau layanan Perusahaan Johnson & Johnson yang diatur atau diganti. Ini termasuk:

- Dokter
- Perawat
- Apoteker
- Administrator rumah sakit

Beberapa HCP juga dianggap sebagai GO. Lihat deskripsi GO untuk mempelajari lebih lanjut.

Peran Penting - Pejabat Pemerintah (Government Official, GO)



Pejabat Pemerintah (Government Official, GO) mencakup individu yang secara khusus ditetapkan sebagai GO berdasarkan hukum setempat. Ini meliputi:

- Karyawan pihak yang berwenang
- Petugas bea cukai
- Karyawan otoritas pajak
- Sebagian besar karyawan rumah sakit milik pemerintah
- Pejabat dan individu lain yang bertanggung jawab atas persetujuan produk, lisensi, dan pendaftaran

GO juga meliputi HCP yang dipekerjakan oleh atau bertindak atas nama rumah sakit atau lembaga lainnya yang dimiliki atau dikendalikan oleh badan pemerintah, seperti HCP yang bekerja di rumah sakit umum atau perguruan tinggi negeri. HCP ini harus dianggap sebagai GO meskipun mereka tidak dianggap sebagai GO menurut hukum setempat.

Pemberlakuan Kepatuhan pada TPI

Berdasarkan undang-undang antisuap dan antikorupsi, Perusahaan Johnson & Johnson dapat dianggap bertanggung jawab jika TPI:

- menawarkan atau membayar suap, atau
- menawarkan atau memberikan beberapa item berharga lainnya atau untuk kepentingan GO saat ia mencoba menjual produk atau jasa Johnson & Johnson, atau saat mencoba untuk memengaruhi pemerintah demi keuntungan Perusahaan Johnson & Johnson.

Inilah sebabnya kebijakan Johnson & Johnson melarang keras TPI-nya untuk menawarkan atau membayar sesuatu yang bernilai kepada setiap HCP atau GO dalam upaya untuk memengaruhi keputusan orang itu (misalnya, untuk membeli produk Johnson & Johnson, menyetujui produk, menyetujui pendaftaran produk, dll.).



Pemeriksaan Pengetahuan

Mari kita luangkan waktu sejenak untuk mengetahui seberapa baik Anda dapat mengidentifikasi HCP dan GO. Tunjukkan apakah masing-masing individu berikut adalah HCP, GO, atau keduanya dengan memilih kotak centang yang sesuai.

HCP	GO	Individu (Perorangan)
☐	☐	Apoteker yang bekerja di rumah sakit swasta
☐	☐	Administrator yang bekerja di Rumah Sakit Umum
☐	☐	Agen pabean
☐	☐	Dokter yang membuka praktik swasta sekaligus mengajar di lembaga milik pemerintah pada akhir pekan

Pemeriksaan Pengetahuan – Jawaban yang Benar

Tunjukkan apakah masing-masing individu berikut adalah HCP, GO, atau keduanya dengan memilih kotak centang yang sesuai.

HCP	GO	Individu (Perorangan)
☒	☐	Apoteker yang bekerja di rumah sakit swasta
☒	☒	Administrator yang bekerja di Rumah Sakit Umum
☐	☒	Agen pabean
☒	☒	Dokter yang membuka praktik swasta sekaligus mengajar di lembaga milik pemerintah pada akhir pekan

Pilihan yang benar ditampilkan.

Seperti Apakah Pelanggaran Itu?

Satu atau beberapa undang-undang antisuap atau antikorupsi AS dilanggar saat **orang yang dicakup** (seperti Perusahaan Johnson & Johnson atau TPI-nya) menawarkan atau memberikan **sesuatu yang bernilai** baik **secara langsung maupun tidak langsung** (seperti melalui perantara penjualan pihak ketiga) kepada **pejabat asing** untuk **mendapatkan atau mempertahankan bisnis** dengan **maksud untuk korupsi**.

Pada bagian ini, Anda akan mempelajari arti dari masing-masing istilah yang disoroti.

Siapa Orang yang Dicakup?

Berdasarkan undang-undang antisuap dan antikorupsi AS, **orang yang dicakup** meliputi:

- Penerbit sekuritas terdaftar di AS
- Semua warga, penduduk, perusahaan AS, dan cabang luar negeri perusahaan AS, termasuk karyawan asing dan distributor atau agen asing
- Perusahaan asing atau individu yang berpartisipasi dalam tindakan korupsi saat berada di AS



Apa Itu Sesuatu yang Bernilai?

Sesuatu yang bernilai meliputi keuntungan APA PUN yang ditawarkan atau diberikan kepada penerima.

Contohnya meliputi:

- Uang tunai, penggantian biaya, perjalanan yang diselenggarakan secara berlebihan, atau hadiah nonmoneter yang diberikan kepada pejabat
- Beasiswa atau sumbangan amal yang dilakukan atas nama pejabat
- Keuntungan yang diberikan kepada orang pribadi atau entitas atas perintah pejabat

Definisi ini berlaku untuk tindakan yang diambil dalam mendukung pembayaran dengan maksud korupsi, dan tidak hanya untuk pembayaran itu sendiri.



Apa Itu Pengetahuan Langsung atau Tak Langsung?

Orang yang dicakup tidak diperbolehkan melakukan pembayaran atau menawarkan/berjanji untuk membayar seseorang saat mengetahui semua atau sebagian pembayaran tersebut akan diberikan **secara langsung atau tidak langsung** kepada pejabat asing dalam upaya untuk memengaruhi tindakan pejabat tersebut.

Mengetahui artinya:

- Kesadaran aktual
- Keyakinan kuat mengenai keberadaan keadaan tersebut, atau bahwa keadaan tersebut akan terjadi
- Probabilitas tinggi dari keberadaan keadaan tersebut, kecuali jika orang tersebut “benar-benar percaya bahwa keadaan tersebut tidak ada”

Sengaja menutup mata berarti dengan sadar mengabaikan atau dengan sengaja tidak memedulikan keadaan yang diketahui dan seharusnya merupakan suatu peringatan bagi seseorang terhadap adanya pelanggaran antisuap dan antikorupsi. Sengaja menutup mata berarti pelanggaran terhadap undang-undang antisuap dan antikorupsi AS.



Siapa Itu Pejabat Asing?

GO dari Luar AS (OUS)
dianggap **sebagai**
pejabat asing.

Pada semua tingkatan, definisi dari istilah “pejabat asing” sangat luas dan mencakup:

- Organisasi internasional, kandidat dan partai politik, perusahaan komersial yang dimiliki atau dikendalikan pemerintah, serta pegawai pemerintah
- Orang pribadi yang bertindak dalam kapasitas resmi, termasuk penasihat resmi dan konsultan
- GO yang bekerja di bidang perawatan kesehatan, seperti dokter, perawat, apoteker, dan petugas pembelian yang dipekerjakan oleh rumah sakit yang dikendalikan pemerintah atau universitas

Definisi yang luas ini diterapkan oleh aparat penegak hukum AS sekalipun hukum setempat tidak menganggap individu yang sama ini sebagai GO.



Apa Itu Pembayaran untuk Memperoleh atau Mempertahankan Bisnis?

Pembayaran yang dilakukan kepada atau untuk kepentingan pejabat asing dan/atau keluarganya untuk **mendapatkan atau mempertahankan bisnis** TIDAK diperbolehkan jika pembayaran tersebut dimaksudkan untuk:

- Memengaruhi tindakan atau keputusan pejabat
- Mendorong pejabat untuk melakukan, atau tidak melakukan, tindakan yang melanggar tugas resmi
- Mendapatkan keuntungan yang tidak patut
- Mendorong pejabat untuk memengaruhi tindakan pemerintah

Pembayaran tersebut dapat melanggar undang-undang antisuap dan antikorupsi sekalipun pembayaran tersebut tidak terkait dengan peluang bisnis yang spesifik.



Apakah Ada Maksud untuk Korupsi?

Maksud untuk korupsi ada ketika keuntungan ditawarkan atau diberikan untuk mendorong pejabat asing untuk menyelewengkan atau menyalahgunakan jabatan atau wewenangnya dengan melakukan tindakan atau dengan tidak bertindak.

Secara umum diasumsikan bahwa ada maksud untuk korupsi ketika hadiah, pembayaran, suap, atau tawaran dibuat dengan harapan mendapatkan beberapa bantuan resmi sebagai imbalannya.

Tindakan tersebut dianggap sebagai maksud untuk korupsi tanpa memandang apakah suap itu berhasil atau tidak.



Pemeriksaan Pengetahuan

Berikut adalah latihan tinjauan singkat. Menurut undang-undang antisuap dan antikorupsi AS, manakah yang benar dari pernyataan berikut ini? Tunjukkan pernyataan yang benar dengan memilih kotak centangnya di kolom Benar.

BENAR **Pernyataan**

- ☐ Karyawan asing dari perusahaan AS bukanlah orang yang dicakup (covered person).
- ☐ “Sesuatu yang bernilai” meliputi sumbangan amal yang dilakukan atas nama pejabat.
- ☐ Sengaja menutup mata terhadap suap atau korupsi merupakan pelanggaran atas undang-undang antisuap dan antikorupsi AS.
- ☐ Dokter yang bekerja di universitas yang dikendalikan pemerintah di luar AS dianggap sebagai pejabat asing.
- ☐ Suap harus benar-benar telah dilakukan agar bisa menjadi pelanggaran undang-undang antisuap dan antikorupsi AS.

Pemeriksaan Pengetahuan – Jawaban yang Benar

Berikut adalah latihan tinjauan singkat. Menurut undang-undang antisuap dan antikorupsi AS, manakah yang benar dari pernyataan berikut ini? Tunjukkan pernyataan yang benar dengan memilih kotak centangnya di kolom Benar.

BENAR **Pernyataan**

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ☐ | Karyawan asing dari perusahaan AS bukanlah orang yang dicakup (covered person). |
| ☒ | “Sesuatu yang bernilai” meliputi sumbangan amal yang dilakukan atas nama pejabat. |
| ☒ | Sengaja menutup mata terhadap suap atau korupsi merupakan pelanggaran atas undang-undang antisuap dan antikorupsi AS. |
| ☒ | Dokter yang bekerja di universitas yang dikendalikan pemerintah di luar AS dianggap sebagai pejabat asing. |
| ☐ | Suap harus benar-benar telah dilakukan agar bisa menjadi pelanggaran undang-undang antisuap dan antikorupsi AS. |

Pilihan yang benar ditampilkan.

Kewajiban TPI

Pihak ketiga yang berinteraksi atau bertransaksi bisnis dengan GO atau HCP atas nama Perusahaan Johnson & Johnson harus memenuhi persyaratan berikut.



Menjalani uji kelayakan



Menerima pelatihan antikorupsi



Menyimpan pembukuan dan catatan yang akurat

Kebijakan TPI – Uji Kelayakan

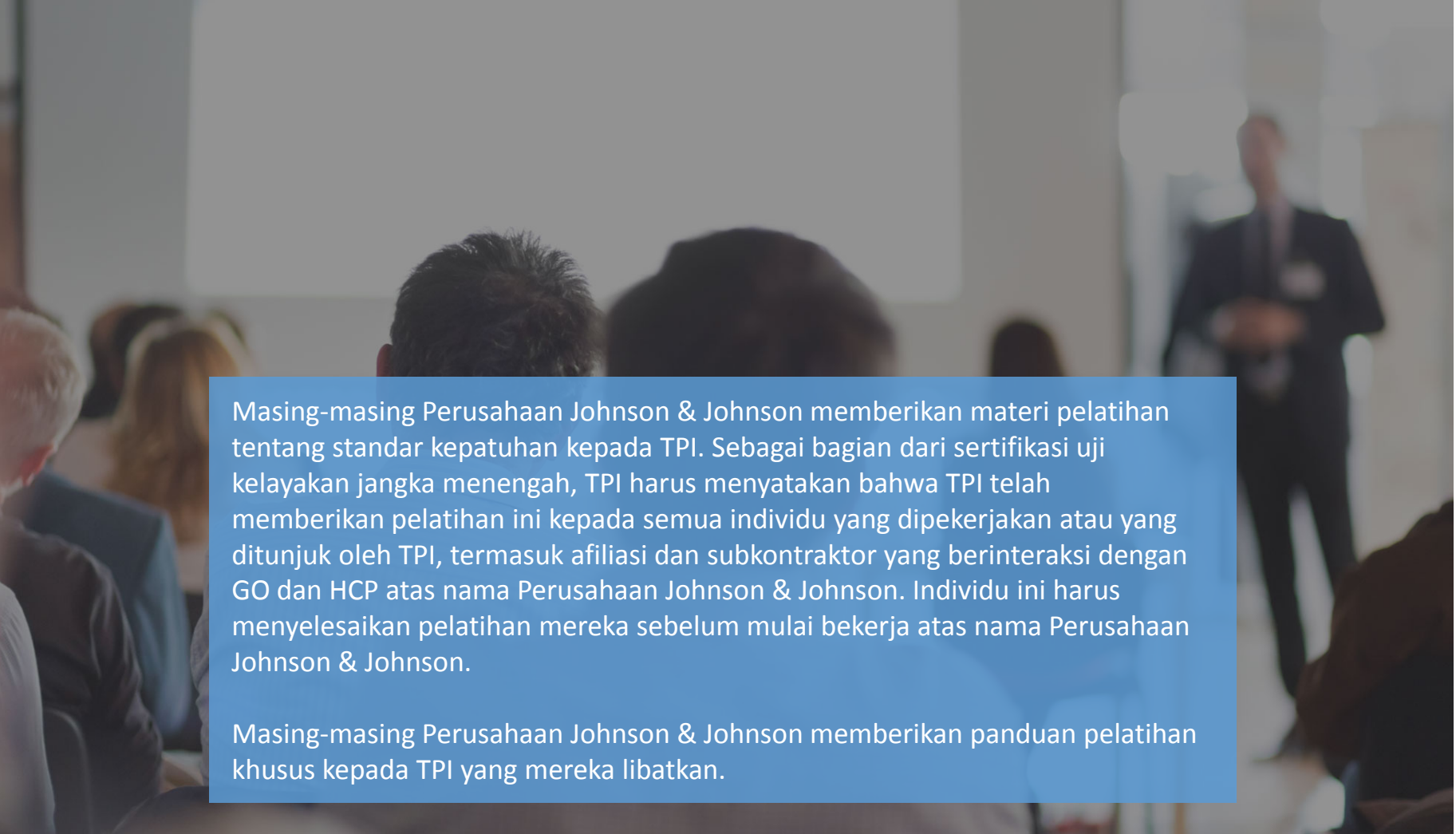
Semua TPI yang dilibatkan oleh Perusahaan Johnson & Johnson dipilih dengan mengikuti proses uji kelayakan menyeluruh yang terdokumentasi. Uji kelayakan juga dilakukan untuk perubahan kontrak dan, kemungkinan, untuk subperantara.

Sebagai bagian dari proses ini, Perusahaan Johnson & Johnson mendokumentasikan hubungan mereka dengan TPI dalam perjanjian tertulis yang mencakup representasi yang sesuai dengan TPI mengenai kepatuhan terhadap:

- Semua undang-undang antisuap dan antikorupsi yang berlaku
- Hak Perusahaan Johnson & Johnson untuk mengaudit pembukuan dan catatan yang relevan terkait dengan layanan yang diberikan
- Hak Perusahaan Johnson & Johnson untuk mengakhiri perjanjian karena adanya pelanggaran undang-undang antisuap atau antikorupsi

Masing-masing Perusahaan Johnson & Johnson memberikan petunjuk uji kelayakan khusus kepada TPI yang mereka libatkan.

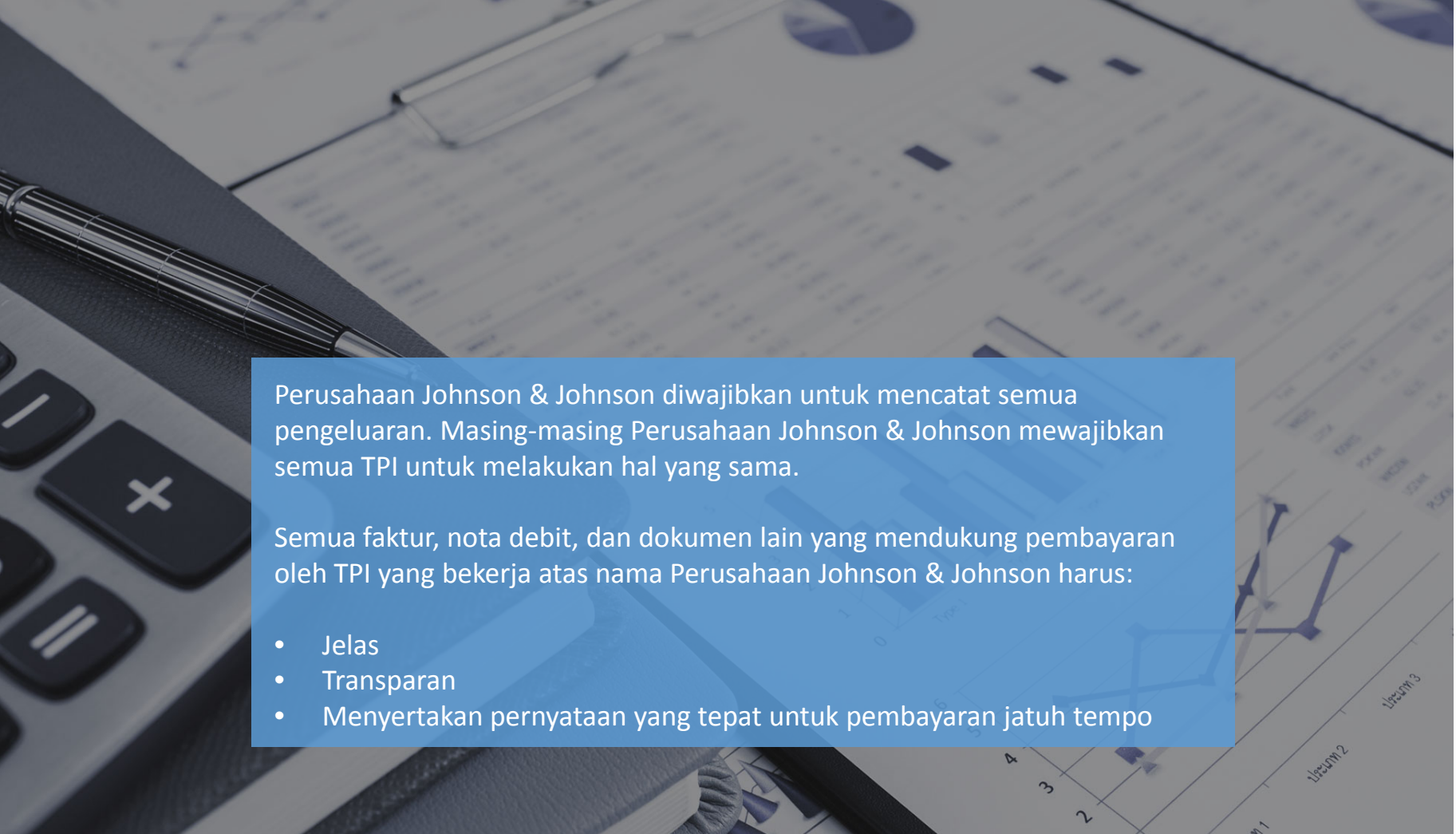
Kewajiban TPI – Pelatihan Antikorupsi



Masing-masing Perusahaan Johnson & Johnson memberikan materi pelatihan tentang standar kepatuhan kepada TPI. Sebagai bagian dari sertifikasi uji kelayakan jangka menengah, TPI harus menyatakan bahwa TPI telah memberikan pelatihan ini kepada semua individu yang dipekerjakan atau yang ditunjuk oleh TPI, termasuk afiliasi dan subkontraktor yang berinteraksi dengan GO dan HCP atas nama Perusahaan Johnson & Johnson. Individu ini harus menyelesaikan pelatihan mereka sebelum mulai bekerja atas nama Perusahaan Johnson & Johnson.

Masing-masing Perusahaan Johnson & Johnson memberikan panduan pelatihan khusus kepada TPI yang mereka libatkan.

Kewajiban TPI – Pembukuan & Catatan



Perusahaan Johnson & Johnson diwajibkan untuk mencatat semua pengeluaran. Masing-masing Perusahaan Johnson & Johnson mewajibkan semua TPI untuk melakukan hal yang sama.

Semua faktur, nota debit, dan dokumen lain yang mendukung pembayaran oleh TPI yang bekerja atas nama Perusahaan Johnson & Johnson harus:

- Jelas
- Transparan
- Menyertakan pernyataan yang tepat untuk pembayaran jatuh tempo

Kebijakan Johnson & Johnson tentang Interaksi dengan HCP

TPI yang berinteraksi dengan HCP atas nama Perusahaan Johnson & Johnson harus memahami dan mematuhi kebijakan Perusahaan Johnson & Johnson mengenai HCP dan:

- Pemberian kontrak biaya jasa
- Makanan, perjalanan, penginapan, dan perhotelan lainnya
- Pemberian hadiah dan item bernilai lainnya

Bagian ini mencakup poin utama kebijakan ini.

Catatan: TPI juga harus memahami dan mematuhi setiap kebijakan lain yang mungkin disampaikan kepada mereka oleh Perusahaan Johnson & Johnson.



Pemeriksaan Pengetahuan

Berikut adalah pertanyaan tentang pengaturan biaya jasa HCP. Asumsikan sejenak bahwa Perusahaan Johnson & Johnson telah meminta Anda untuk menyiapkan HCP menjadi pembicara pada suatu program. Menurut Anda, apa alasan yang valid untuk melibatkan HCP sebagai pembicara?

- ☐ HCP memenuhi syarat untuk berbicara tentang topik tersebut.
- ☐ Anda ingin mendorong HCP untuk lebih sering meresepkan produk Johnson & Johnson.
- ☐ Anda ingin mengenal HCP yang biasa meresepkan produk Johnson & Johnson.
- ☐ Terdapat kebutuhan bisnis murni untuk menggunakan jasa HCP sebagai pembicara.

Pemeriksaan Pengetahuan

Berikut adalah pertanyaan tentang pengaturan biaya jasa HCP. Asumsikan sejenak bahwa Perusahaan Johnson & Johnson telah meminta Anda untuk menyiapkan HCP menjadi pembicara pada suatu program. Menurut Anda, apa alasan yang valid untuk melibatkan HCP sebagai pembicara?

- ☒ HCP memenuhi syarat untuk berbicara tentang topik tersebut.
- ☐ Anda ingin mendorong HCP untuk lebih sering meresepkan produk Johnson & Johnson.
- ☐ Anda ingin mengenal HCP yang biasa meresepkan produk Johnson & Johnson.
- ☒ Terdapat kebutuhan bisnis murni untuk menggunakan jasa HCP sebagai pembicara.

Pilihan yang benar ditampilkan.

Pengaturan Biaya Jasa dengan HCP

Pengaturan biaya jasa dengan HCP (seperti perjanjian untuk bertindak sebagai pembicara, anggota dewan penasihat, konsultan pelatihan, dll.) harus berdasarkan kebutuhan bisnis yang sah dan terdokumentasi serta tidak pernah dibuat dengan maksud untuk memberikan kompensasi atau remunerasi sebagai imbalan untuk bisnis sebenarnya atau yang diharapkan.

- Jasa harus didokumentasikan dalam perjanjian terperinci, yang menentukan paket kompensasi lengkap. (Hubungi kontak Perusahaan Johnson & Johnson untuk mendapatkan contohnya.)
- Kompensasi tersebut harus menetapkan nilai pasar yang wajar untuk jasa yang diberikan.
- Jasa yang dilakukan harus didokumentasikan sebelum pembayaran dilakukan.
- Faktur harus cukup terperinci agar bisa dilakukan pencatatan dan audit yang tepat.
- Biaya perjalanan, penginapan, dan makanan terkait harus masuk akal, tidak berlebihan, dan tidak mencakup perjalanan sampingan, perjalanan tambahan yang tidak terkait, atau individu yang tidak memberikan jasa kepada Johnson & Johnson.



Skenario 1

Skenario

Jawaban

Bagaimana dengan rencana makanan dan akomodasi untuk HCP? Misalkan Perusahaan Johnson & Johnson telah meminta Anda untuk mengoordinasi sesi pelatihan untuk HCP tentang teknik bedah baru. HCP ini adalah ahli bedah jantung nomor satu di negara tersebut. Anda kebetulan mengetahui bahwa dokter bedah ini senang tinggal di resor mewah di dekat situ. Namun, tarif kamar resor tersebut lebih tinggi dari panduan biaya penginapan HCP Johnson & Johnson.

Apa yang harus Anda lakukan?

Lanjutkan ke slide berikutnya untuk meninjau pilihan jawaban.



Skenario 1

Skenario

Jawaban

Manakah tindakan berikut yang menurut Anda akan diterima? Pilih semua jawaban yang sesuai.

- ☐ Memesan kamar di hotel lain untuk dokter bedah tersebut dengan tarif yang masih dalam panduan Johnson & Johnson
- ☐ Memesan kamar di resor untuk dokter bedah tersebut meskipun tarifnya melebihi panduan Johnson & Johnson
- ☐ Memesan kamar di resor untuk dokter bedah tersebut dan membayar selisih antara panduan Johnson & Johnson dengan tarif resor itu memakai uang Anda sendiri

Kembali ke slide sebelumnya jika Anda ingin meninjau skenario.

Lanjutkan ke slide berikutnya untuk meninjau umpan balik.



Skenario 1

UMPAN BALIK

Satu-satunya jawaban yang benar adalah memesan kamar di hotel lain untuk dokter bedah tersebut dengan tarif yang masih dalam panduan Johnson & Johnson.

Jika Anda ingin meninjau skenario, kembali ke slide sebelumnya.



Skenario 2

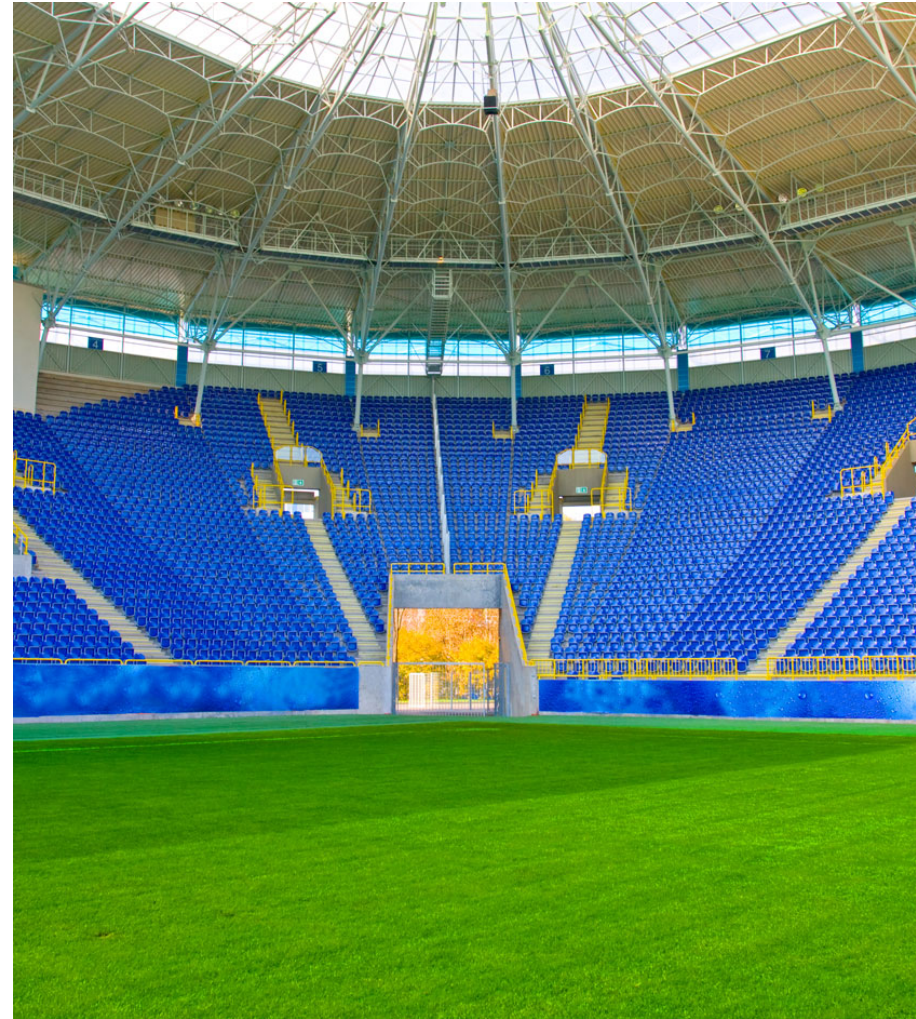
Skenario

Jawaban

Mari kita lihat skenario lain yang melibatkan perencanaan makanan dan akomodasi untuk HCP. Misalkan Perusahaan Johnson & Johnson meminta Anda untuk mengoordinasi sesi pelatihan lain untuk HCP. Anda kebetulan mengetahui bahwa ia adalah penggemar berat olahraga. Perusahaan Anda memiliki ruang menonton VIP di stadion olahraga setempat, dan ada pertandingan di akhir pekan yang sama saat HCP berada di kota tersebut.

Apa yang harus Anda lakukan?

Lanjutkan ke slide berikutnya untuk meninjau pilihan jawaban.



Skenario 2

Skenario

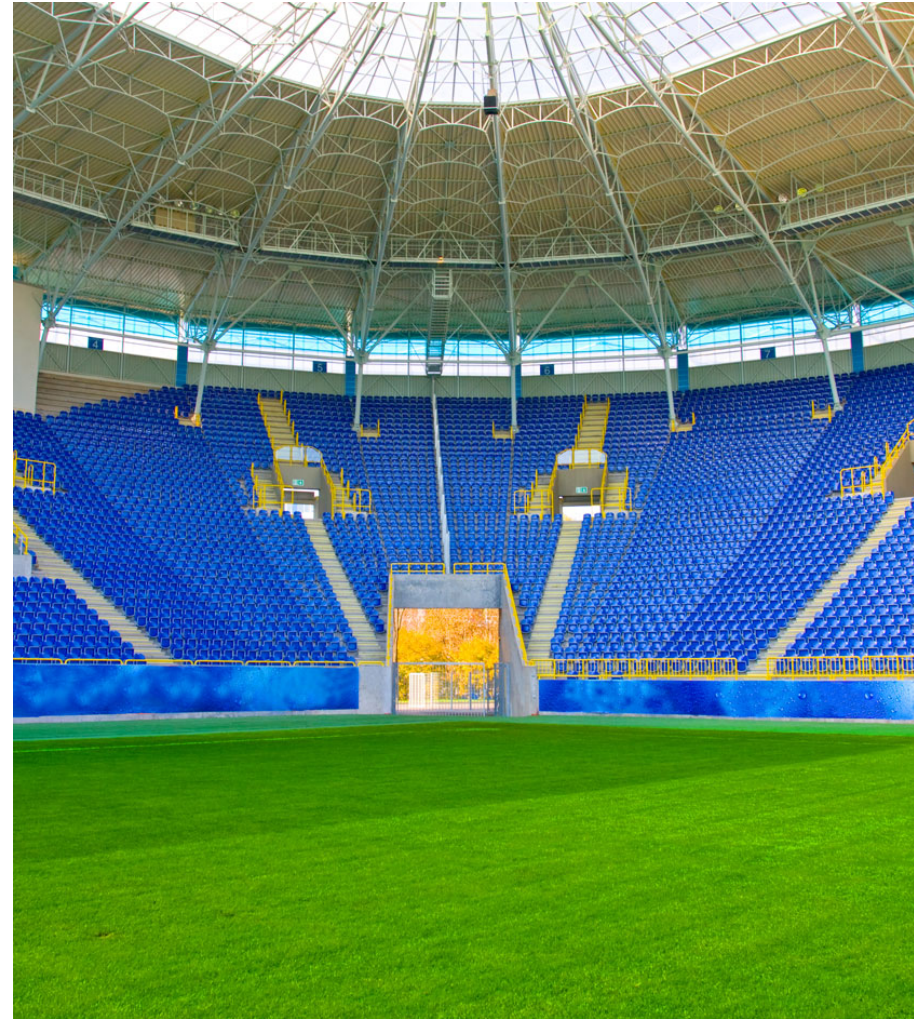
Jawaban

Manakah tindakan berikut yang menurut Anda dapat diterima? Pilih semua jawaban yang sesuai.

- ☐ Undang HCP untuk menonton acara di ruang menonton VIP perusahaan Anda, tetapi beri tahu bahwa ia harus membayar makanan dan minuman sendiri.
- ☐ Jangan mengundang HCP untuk menonton acara tersebut karena memberikan hiburan atau rekreasi ke HCP bertentangan dengan kebijakan Johnson & Johnson.
- ☐ Beri tiket kepada HCP untuk kursi yang lebih murah di acara tersebut.

Kembali ke slide sebelumnya jika Anda ingin meninjau skenario.

Lanjutkan ke slide berikutnya untuk meninjau umpan balik.

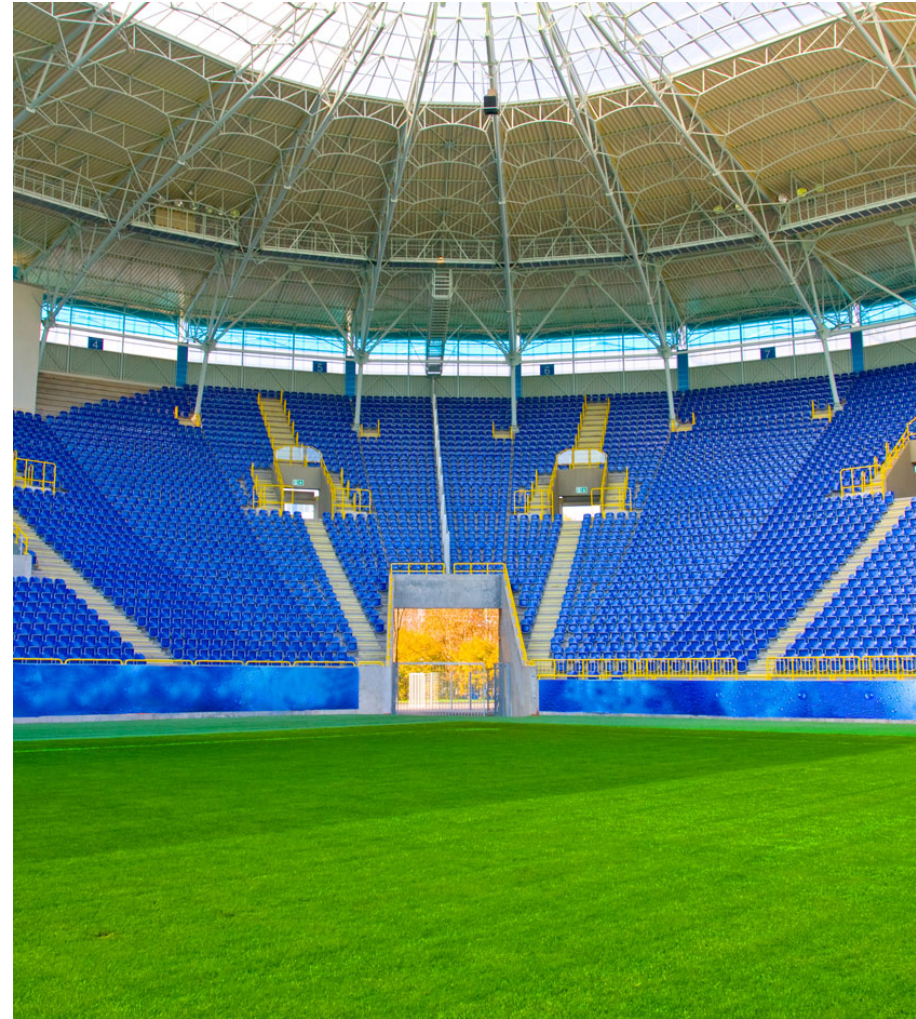


Skenario 2

UMPAN BALIK

Hiburan dan rekreasi tidak dapat diberikan kepada HCP. Satu-satunya tindakan yang benar adalah tidak mengundang HCP ke pertandingan tersebut.

Jika Anda ingin meninjau skenario, kembali ke slide sebelumnya.



Makanan, Perjalanan, Penginapan dan Perhotelan Lainnya

Jika diperbolehkan untuk menyediakan makanan, perjalanan, atau penginapan kepada HCP (seperti dalam konteks perjanjian pengaturan biaya jasa), berikut adalah persyaratan tambahan yang berlaku:

- Pengeluaran perjalanan, penginapan, dan makanan yang wajar dan terdokumentasi harus diganti sesuai dengan Kebijakan Perjalanan dan Hiburan Johnson & Johnson dan kebijakan setempat yang berlaku.
- Lokasi dan tempat setiap pertemuan dengan HCP harus cocok dan kondusif untuk pertukaran informasi bisnis atau ilmiah.
- Makanan dan minuman harus sederhana nilainya dan berfungsi sebagai pelengkap, pada waktu dan fokus yang benar, bagi bagian bisnis dari pertemuan tersebut.
- Hiburan dan rekreasi tidak dapat diberikan kepada HCP.
- Pembayaran harus dikaitkan dengan tahapan pencapaian dan/atau produk yang dapat diserahkan; dan tidak boleh ada pembayaran lumsum sebelumnya.
- Tidak ada pengecualian untuk interaksi yang melibatkan acara satu hari dan/atau jumlah uang yang kecil.



Skenario 3

Skenario

Jawaban

Sekarang mari kita lihat hadiah untuk HCP. Anggaplah Anda akan menelepon HCP atas nama Perusahaan Johnson & Johnson. Akan ada hari raya di negara HCP dan biasanya orang-orang setempat memberikan hadiah kecil di hari raya ini. Anda ingin memberinya sesuatu. Apa yang perlu Anda pertimbangkan saat memilih hadiah yang cocok?

Lanjutkan ke slide berikutnya untuk meninjau pilihan jawaban.



Skenario 3

Skenario

Jawaban

Apa yang perlu Anda pertimbangkan saat memilih hadiah yang cocok untuk HCP? Pilih semua jawaban yang sesuai.

- ☐ Hadiah harus sesuai dengan adat istiadat setempat.
- ☐ Hadiah harus sesuai dengan panduan hadiah untuk HCP Johnson & Johnson.
- ☐ Hadiah harus cukup berharga untuk membuat HCP terkesan.

Kembali ke slide sebelumnya jika Anda ingin meninjau skenario.

Lanjutkan ke slide berikutnya untuk meninjau umpan balik.



Skenario 3

UMPAN BALIK

Hadiah harus konsisten dengan adat istiadat setempat dan sesuai dengan panduan hadiah untuk HCP Johnson & Johnson.

Panduan J&J terkadang memperbolehkan pemberian hadiah kepada HCP, namun, harap diperhatikan apabila panduan setempat mungkin lebih ketat. Harap konsultasikan dengan kontak Johnson & Johnson Anda di tempat itu untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.

Jika Anda ingin meninjau skenario, kembali ke slide sebelumnya.



Hadiah untuk HCP

Hadiah dapat diberikan sesekali kepada HCP jika hadiah tersebut memenuhi panduan Johnson & Johnson.

Hadiah untuk HCP harus:

- Sederhana nilainya, tidak mahal, sesuai dengan kebiasaan setempat
- Diizinkan oleh hukum atau peraturan setempat
- Memiliki nilai pendidikan atau ilmiah
- Menguntungkan pasien
- Relevan dengan praktik HCP
- Tidak dilarang oleh asosiasi/peraturan industri setempat

Panduan J&J terkadang memperbolehkan pemberian hadiah kepada HCP, namun, harap diperhatikan apabila panduan setempat mungkin lebih ketat. Harap konsultasikan dengan kontak Johnson & Johnson Anda di tempat itu untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.

Hadiah uang tunai TIDAK boleh diberikan kepada HCP. Hadiah ini termasuk benda setara uang tunai, seperti kartu tunai.

Pemeriksaan Pengetahuan

Kita telah membahas tentang hadiah untuk HCP, tetapi bagaimana dengan hadiah untuk GO? Apakah panduan yang sama untuk hadiah HCP berlaku terhadap hadiah untuk GO?

- ☐ Ya, berlaku panduan yang sama.
- ☐ Tidak, panduan mengenai hadiah untuk GO jauh lebih ketat.
- ☐ Tidak, panduan mengenai hadiah untuk GO jauh lebih longgar.

Pemeriksaan Pengetahuan

Kita telah membahas tentang hadiah untuk HCP, tetapi bagaimana dengan hadiah untuk GO? Apakah panduan yang sama untuk hadiah HCP berlaku terhadap hadiah untuk GO?

☐

Ya, berlaku panduan yang sama.



Tidak, panduan mengenai hadiah untuk GO jauh lebih ketat.

☐

Tidak, panduan mengenai hadiah untuk GO jauh lebih longgar.

Pilihan yang benar ditampilkan. Panduan mengenai hadiah untuk GO jauh lebih ketat.

Hadiah dan Perhotelan untuk GO

Di sebagian besar negara, pegawai pemerintah, pejabat yang terpilih dan diangkat, dan sering kali konsultan atau penasihat yang dibayar dan tidak dibayar tunduk pada aturan etika khusus.

Secara umum, individu tersebut dilarang meminta atau menerima hadiah atau sesuatu apa pun yang bernilai lainnya.

Pada kasus yang jarang terjadi di mana memberikan hadiah atau keuntungan lainnya kepada GO diizinkan, hadiah atau keuntungan tersebut harus:

- Sederhana dan tidak mahal
- Tidak melebihi nilai maksimum yang diperbolehkan oleh hukum
- Mematuhi hukum setempat

Hadiah tunai tidak diperbolehkan dalam kondisi apa pun.

Pengeluaran perhotelan bagi GO harus masuk akal serta sesuai dengan kebiasaan dan hukum setempat.



Semua Interaksi Lain dengan Pegawai Pemerintah

Interaksi dengan pegawai pemerintah dapat mencakup interaksi dengan:

- Badan pengatur produk & lapangan
- Auditor
- Inspektur
- Otoritas impor/ekspor
- Otoritas penetapan harga
- Personel pendaftaran produk
- Otoritas tender
- Banyak yang lainnya

TPI harus mematuhi semua undang-undang setempat saat berinteraksi dengan pegawai pemerintah dan tidak boleh menawarkan atau menerima keuntungan yang disajikan dengan niat untuk memengaruhi keputusan.

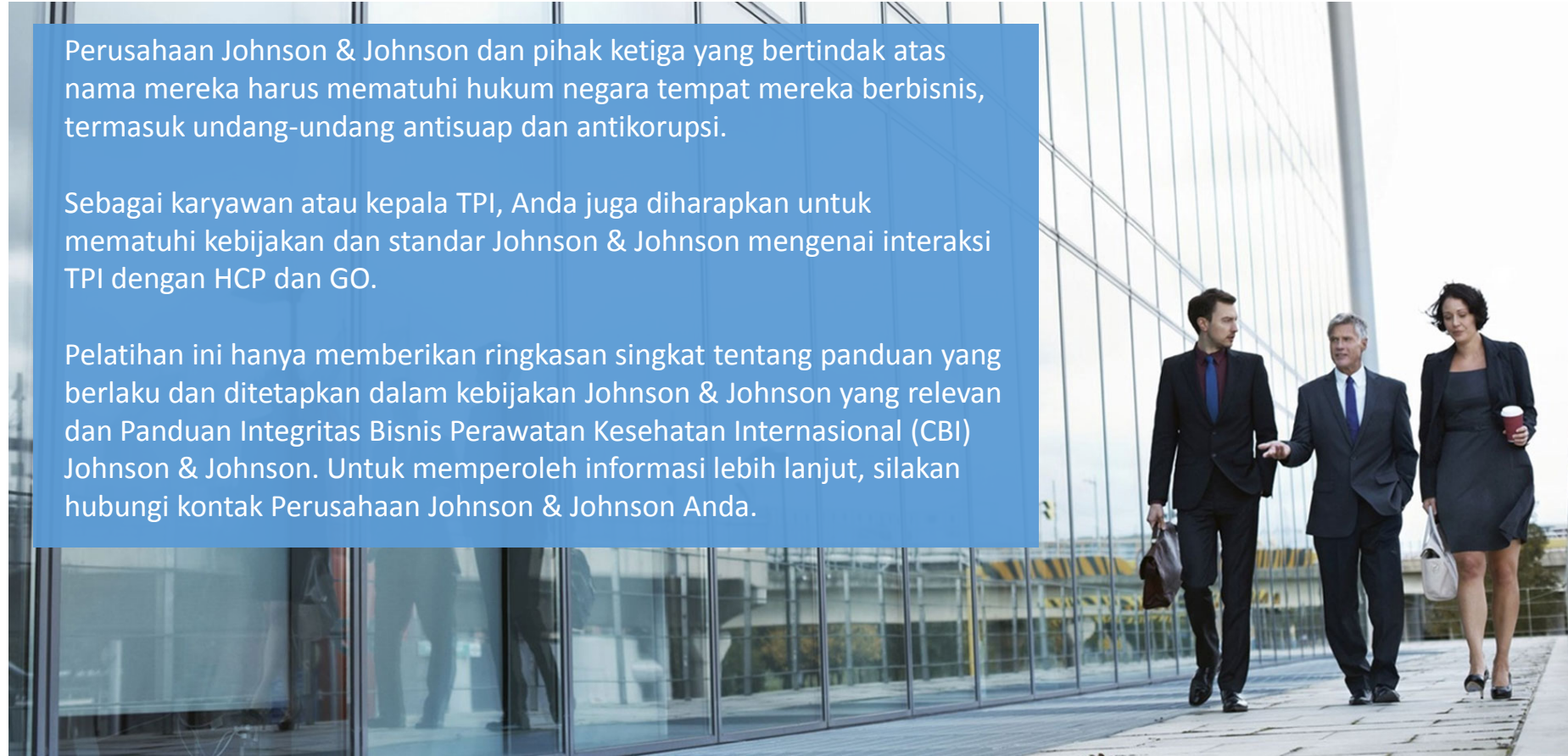


Ringkasan

Perusahaan Johnson & Johnson dan pihak ketiga yang bertindak atas nama mereka harus mematuhi hukum negara tempat mereka berbisnis, termasuk undang-undang antisuap dan antikorupsi.

Sebagai karyawan atau kepala TPI, Anda juga diharapkan untuk mematuhi kebijakan dan standar Johnson & Johnson mengenai interaksi TPI dengan HCP dan GO.

Pelatihan ini hanya memberikan ringkasan singkat tentang panduan yang berlaku dan ditetapkan dalam kebijakan Johnson & Johnson yang relevan dan Panduan Integritas Bisnis Perawatan Kesehatan Internasional (CBI) Johnson & Johnson. Untuk memperoleh informasi lebih lanjut, silakan hubungi kontak Perusahaan Johnson & Johnson Anda.



Hotline Credo

Johnson & Johnson juga memiliki hotline bebas pulsa yang bisa Anda gunakan 24 jam sehari dan 7 hari seminggu untuk:

- Melaporkan masalah etika atau hukum secara anonim
- Mengirimkan pertanyaan mengenai masalah etika atau hukum

Untuk petunjuk tentang penggunaan hotline, kunjungi:
www.credohotline.com.



Pengakuan

Dengan menyelesaikan pelatihan *Integritas Bisnis Perawatan Kesehatan Internasional untuk Perantara Pihak Ketiga*, Anda mengakui bahwa Anda akan mematuhi standar dan persyaratan yang ditetapkan. Anda juga mengakui hal-hal berikut ini:

- Perusahaan Johnson & Johnson berkomitmen untuk mempertahankan program integritas bisnis perawatan kesehatan yang efektif.
- Kebijakan Perusahaan Johnson & Johnson mengharuskan perantara yang terlibat untuk bertindak atas nama mereka untuk mematuhi undang-undang antisuap dan antikorupsi AS serta semua undang-undang dan peraturan antikorupsi yang berlaku.
- Perusahaan Johnson & Johnson secara ketat melarang Perantara Pihak Ketiga untuk menawarkan atau membayar kepada Pejabat Pemerintah dalam upaya untuk memengaruhi keputusan pejabat tersebut.
- Perantara pihak ketiga yang bekerja untuk Perusahaan Johnson & Johnson diharuskan mematuhi kebijakan Perusahaan tertentu dan dengan standar Perusahaan dalam konteks interaksi oleh perantara dengan Ahli Perawatan Kesehatan dan dengan Pejabat Pemerintah.
- Perjanjian antara Perusahaan Johnson & Johnson dan perantara yang saya wakili dapat diakhiri karena ketidakpatuhan terhadap kebijakan yang berlaku atau pelanggaran atas undang-undang antisuap dan antikorupsi AS, undang-undang antikorupsi setempat, atau undang-undang setempat lainnya.

Jika Anda menyelesaikan kursus ini dalam mode studi mandiri:

- Cetak sertifikat di slide selanjutnya (lengkapi semua bidang di sertifikat).
- Pindai sertifikat menjadi file, lalu kirimkan file tersebut melalui email ke <masukkan nama orang atau kelompok dan alamat email>.
- Anda disarankan untuk menyimpan salinan sertifikat untuk arsip Anda.

Jika Anda menyelesaikan kursus ini di ruang kelas:

- Pastikan untuk menandatangani daftar hadir.
- Fasilitator akan mengirim daftar hadir yang memuat nama peserta, nama kursus, dan tanggal penyelesaian pelatihan ke < masukkan nama orang atau kelompok dan alamat email>.

Sertifikat Penyelesaian

Dokumen ini menyatakan bahwa

Nama

Telah menyelesaikan program pelatihan:

**Integritas Bisnis Perawatan Kesehatan Internasional
untuk Perantara Pihak Ketiga**

Tanggal Penyelesaian: _____

Tanda tangan: _____